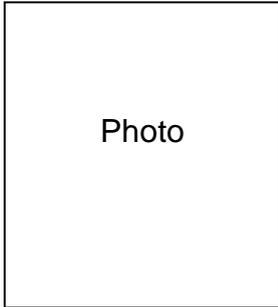


Faculté des Affaires Internationales



Université du Havre - 25 rue Philippe Lebon - BP 1123
76063 Le Havre Cedex France
<https://fai.univ-lehavre.fr>

Département Pôle International de Management (PIM)

Tél. +33(0)2.32.74.41.75 – Fax +33(0)2.32.74.41.33

Secrétariat pédagogique : myriam.robert@univ-lehavre.fr

Responsables pédagogiques :

Échanges avec l'Asie : darwis.khudori@univ-lehavre.fr

Échanges avec l'Amérique Latine : annie.blondel@univ-lehavre.fr

DOSSIER DE CANDIDATURE EN

MASTER 2 «MANAGEMENT INTERNATIONAL»

OPTION CHOISIE

Échanges avec l'Asie

Échanges avec l'Amérique Latine

ÉTAT CIVIL

NOM :

Prénom :

Adresse (pour recevoir les convocations et courriers de juin à septembre)

.....

Code postal : Ville

Pays :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Nationalité :

E-mail :

Adresse pour l'année 2016-2017 (à renseigner ultérieurement si non connue) :

.....

.....

SCOLARITÉ ANTÉRIEURE

Année d'obtention du baccalauréat (BAC) :

Établissement et ville où il a été préparé.....

Série : Mention

Études suivies après le BAC :

Années	Etablissements fréquentés	Etudes suivies	Résultats
2015-2016			
2014-2015			
2013-2014			
2012-2013			

Serez-vous salarié(e) en 2015-2016 ? oui non

Si oui : Temps plein Temps partiel Quotité : %

STAGES OU EMPLOIS

Années	Entreprises	Durée	Objet

SÉJOURS A L'ETRANGER

Années	Lieu	Objet	Durée

LANGUES ETRANGERES

- **LV 1 anglais obligatoire de bon niveau** (C2 – niveau Maîtrise)
- **LV 2 obligatoire*** : _____
Argumentaire éventuel

*CONDITIONS REQUISES

Master 2 Asie	Master 2 Amérique Latine
<ul style="list-style-type: none">- Avoir appris le chinois, le coréen, le japonais ou le russe en tant que langue étrangère durant au moins deux années académiques (ou 200 heures). Pour les candidats ayant le malais-indonésien comme langue de spécialisation, il leur est demandé d'avoir appris cette langue depuis au moins une année académique (ou 100 heures).- Stage de 3 mois en Asie.	<ul style="list-style-type: none">- Espagnol confirmé obligatoire.- Portugais obligatoire (peut être pris en débutant).

PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER

Important : Pour les étudiants d'origine étrangère, toutes les photocopies des documents à fournir, ainsi que les traductions des diplômes, devront être certifiées conformes par les autorités compétentes.

Tout dossier incomplet ne sera pas examiné.

Documents à fournir par tous les étudiants	Administration
1) 3 timbres autocollants au tarif en vigueur	
2) Une lettre de motivation	
3) Un Curriculum Vitae	
4) Une photo d'identité agrafée sur le dossier	
5) Le relevé de notes obtenues en 1 ^{ère} et 2 ^{ème} années après le baccalauréat	
6) Une photocopie du diplôme de baccalauréat et le relevé de notes	
7) Une photocopie de la carte d'identité recto-verso	
Les étudiants de nationalité étrangère, et non titulaire d'un baccalauréat français, devront obligatoirement ajouter les pièces suivantes :	
Attestation de votre niveau en anglais signée par l'enseignant concerné	
Attestation de votre niveau en français signée par l'enseignant concerné	
Acte de naissance avec traduction en français	
Photocopie de la carte d'identité ou du passeport	
Photocopie de la carte de séjour (ou de la demande)	

Les étudiants inscrits en M1 au PIM en 2015-2016 ne doivent fournir que les documents 1, 2, 3, 4 ainsi que le relevé de notes du 1^{er} semestre 2015-2016.

Si le diplôme n'est pas encore obtenu au moment de l'envoi de votre dossier, il vous sera demandé lors de l'inscription en cas d'admission.

Je déclare exacts les renseignements donnés ci-dessus.

Fait à Le

Signature de l'étudiant :

Dossier à renvoyer à l'adresse suivante :

**Secrétariat du Pôle International de Management (PIM)
Master 2 Echanges**

Université du Havre - 25 rue Philippe Lebon - BP 1123
76063 Le Havre Cedex France

**Option Échanges avec l'Asie : avant le 2 mai 2016 (pour auditions fin juin)
avant le 6 juin 2016 (pour auditions début septembre)**

Option Échanges avec l'Amérique latine : avant le 27 mai 2016

NOM : **Prénom :**

DÉCISION DE LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE

Admission en

Date Signature du Président de la Commission

Liste complémentaire

Motif :

Date Signature du Président de la Commission

Candidature refusée en

Motif :

Date Signature du Président de la Commission

Date Signature du Doyen

Les décisions de la commission (admission, refus, entretien éventuellement) vous seront communiquées par courrier uniquement.